

Las personas que necesiten acomodaciones especiales, incluyendo pero no limitado a un intérprete de lenguaje de señas, asientos accesibles o documentación en formatos accesibles deberán contactar al Superintendente o persona designada al menos dos días antes de la fecha de reunión.

Los documentos relacionados a un tema de una agenda que hayan sido entregados al Consejo Directivo con menos 72 horas antes de una reunión regular, estarán disponibles para su revisión pública en la oficina del Distrito Escolar Unificado de Delhi, 9716 Hinton Avenue, Delhi California o www.delhi.k12.ca.us

**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE DELHI
CONSEJO DIRECTIVO
Reunión Especial
Sala de Conferencias Sarah Jane Clegg
16091 Locust Street
Delhi, California
Acta**

**30 de Enero de 2018
Martes 6:30 p.m.**

I CONVOCATORIA AL INICIO DE REUNIÓN

_____ convocó al inicio de la reunión a las _____ p.m. en el Centro de Conferencias Sarah Jane Clegg.

Miembros presentes:

Felipe Espino III, Presidente	_____
Ramon Prado, Vicepresidente	_____
Carolyn Ridge, Secretaria	_____
Vidal Preciado, Miembro	_____
Maggie Reyes, Miembro	_____
Brenda Saavedra, Miembro	_____
Adolfo Melara, Secretario	_____
Betzaira Quintana, Representante de Estudiantes	_____

II JURAMENTO DE LEALTAD A LA BANDERA

A. Participación Pública

No se tomará medida alguna sobre ningún artículo presentado durante la porción de Participación Pública de la agenda.

Se alienta a los presentes a seguir las normas del Consejo Directivo y a requerir la inclusión de artículos en la agenda para su consideración con al menos una semana de antelación a la reunión del Consejo Directivo.

Cualquier persona que desee ser escuchada por el Consejo Directivo debe:

- Ser reconocida por el Presidente
- Dirigirse al podio
- Decir su nombre
- Registrarse y escribir el tema en el portapapeles ubicado en el podio
- Compartir sus comentarios

A cada persona se le permitirán tres (3) minutos de exposición con un máximo de veinte (20) minutos por tema.

El Presidente del Consejo Directivo no permitirá ningún disturbio o interrupción intencional de las reuniones del Consejo Directivo. Por favor apaguen sus teléfonos celulares.

Le agradecemos su asistencia y le damos la bienvenida a nuestra reunión.

III Artículos de Acción

B. Asuntos Nuevos

1. Nominación y nombramiento para cubrir una vacante en el Consejo de Directivos.

El Fideicomisario _____ hizo una moción para comenzar a votar por un nominado a la vacante en la Junta de Fideicomisarios. _____ segundo la moción.

	Paul Garcia	Jéssica López	Melisa Null	Ignacio Reyes	Laronna White
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____	_____

2. El Presidente de la Junta Felipe Espino III administrará el Juramento de la oficina

IV SUSPENCIÓN

	Propuesto por: Si:	No:	Apoyado por: Ausente:	Abstuvo:
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____