

Las personas que necesiten acomodaciones especiales, incluyendo pero no limitado a un intérprete de lenguaje de señas, asientos accesibles o documentación en formatos accesibles deberán contactar al Superintendente o persona designada al menos dos días antes de la fecha de reunión.

Los documentos relacionados a un tema de una agenda que hayan sido entregados al Consejo Directivo con menos de 72 horas antes de una reunión regular, estarán disponibles para su revisión pública en la oficina del Distrito Escolar Unificado de Delhi, 9716 Hinton Avenue, Delhi California o www.delhi.k12.ca.us

**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE DELHI
CONSEJO DIRECTIVO
Reunión Regular
Sala de Conferencias Sarah Jane Clegg
16091 Locust Street
Delhi, California
Agenda**

**10 de octubre de 2017
Martes 7:00 p.m.**

I CONVOCATORIA AL INICIO DE REUNIÓN

_____ convocó al inicio de la reunión a las _____ p.m.
en el Centro de Conferencias Sarah Jane Clegg.

Miembros presentes:

Felipe Espino III, Presidente	_____
Brenda Saavedra, Vicepresidente	_____
Lee Ridge, Secretario	_____
Ramon Prado, Miembro	_____
Vidal Preciado, Miembro	_____
Maggie Reyes, Miembro	_____
Carolyn Ridge, Miembro	_____
Adolfo Melara, Secretario	_____
Betzaira Quintana, Representante de Estudiantes	_____

II JURAMENTO DE LEALTAD A LA BANDERA

A. Participación Pública

No se tomará medida alguna sobre ningún artículo presentado durante la porción de Participación Pública de la agenda.

Se alienta a los presentes a seguir las normas del Consejo Directivo y a requerir la inclusión de artículos en la agenda para su consideración con al menos una semana de antelación a la reunión del Consejo Directivo.

Cualquier persona que desee ser escuchada por el Consejo Directivo debe:

- Ser reconocida por el Presidente
- Dirigirse al podio
- Decir su nombre
- Registrarse y escribir el tema en el portapapeles ubicado en el podio
- compartir sus comentarios

A cada persona se le permitirán tres (3) minutos de exposición con un máximo de veinte (20) minutos por tema.

El Presidente del Consejo Directivo no permitirá ningún disturbio o interrupción intencional de las reuniones del Consejo Directivo. Por favor apaguen sus teléfonos celulares.

Le agradecemos su asistencia y le damos la bienvenida a nuestra reunión.

III Artículos de Acción

B. Agenda de Consentimiento

1. Aprobación de la agenda del 10 de octubre de 2017.
2. Aprobación del acta de la reunión del 12 de septiembre de 2017.
3. Aprobación de listas de justificación de septiembre.
4. Ratificación de órdenes de compra.
5. Aprobación de empleo temporario y en período de prueba / renuncias / retiros del personal certificado.
6. Aprobación de empleo en período de prueba / renuncias / retiros del personal clasificado.
7. Aprobación de cuota anual de membresía de la Asociación de Consejos Directivos del Condado de Merced (MCSBA, por sus siglas en inglés); ciento cincuenta dólares (\$150), 2017-2018.
8. Ratificación del Memorando de Entendimiento entre (MOU, por sus siglas en inglés) la Oficina de Educación del Condado de Merced, el Programa Admin Keys y Delhi USD.
9. Aprobación de entrenadores de otoño.
10. Ratificación del Contrato de Consultor Independiente Roger Wyan, Consultor de Taller de Fotografía, Educación de Dotados Talentosos de 7-8 Grados. (GATE)

	Propuesto por:		Apoyado por:	
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Lee Ridge	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____

Representante Estudiantil Voto Provisional: ___ Si ___ No

C. Asuntos Viejos

Ninguno.

D. Asuntos Nuevos

Destacando la Excelencia- Escuela Primaria Schendel, directora, Regina Diaz

Destacando la Excelencia- Reconocimiento de las nominadas de Delhi USD para el premio Excelencia Cara Holland, empleada Certificad y Marisela Picazo, empleada Clasificado.

Reporte del Representante de Estudiantes – Betzaira Quintana

1. Nombramiento ante el Comité de Supervisión Ciudadana.

	Propuesto por:		Apoyado por:	
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Lee Ridge	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____

Representante Estudiantil Voto Provisional: ___ Si ___ No

IV INFORMACIÓN Y DISCUSIÓN

1. **Presentación en LCAP: Evaluación de California del Rendimiento y Progreso del Estudiante (Actualizar) (CAASPP).**
 - Reporte del personal
 - Preguntas de los directivos al personal
 - Aporte del público
2. **Presentación trimestral de William. (Reporte)**
 - Reporte del personal
 - Preguntas de los directivos al personal
 - Aporte del público
3. **Exposición de la propuesta para abrir negociaciones de la Asociación Empleados Escolares de California y su gremio de Delhi #234.**
 - Reporte del personal
 - Preguntas de los directivos al personal
 - Aporte del público
4. **Exposición de la propuesta para abrir negociaciones con la Asociación de Empleados Escolares de California y su gremio de Delhi #234.**
 - Reporte del personal
 - Preguntas de los directivos al personal
 - Aporte del público
5. **Reporte del Superintendente.**
 - Reporte del personal
 - Preguntas de los directivos al personal
 - Aporte del público
6. **Comentarios de los directivos.**
 - Reporte del personal
 - Preguntas de los directivos al personal
 - Aporte del público

V PLANIFICACIÓN ANTICIPADA

1. 13-16 octubre de 2017, vacaciones de otoño, escuelas cerradas, oficina de distrito abierta.
2. 19 de octubre de 2017, reunión de la Junta Especial, 7:00 p.m., Centro de Conferencias Sarah Jane Clegg.
3. 10 de noviembre de 2017, feriado federal, Día de los Veteranos, distrito cerrado.
4. 14 de noviembre de 2017, reunión regular del Consejo Directivo a las 7:00 p.m., Centro de Conferencias Sarah Jane Clegg.
5. 20 – 24 de noviembre de 2017, Feriado de Día de Acción de Gracias, escuelas cerradas.
6. 23 - 24 de noviembre de 2017, distrito cerrado.

VI SESIÓN CERRADA

1. Disciplina/despido/suspensión del empleado público.

No acción anticipada.

2. Conferencia con los negociadores laborales.

Representantes de agencia:

Jay Serratore, Superintendente auxiliar

Sharon Lampel, Director de Recursos Humanos

No se prevé ninguna acción.

3. Evaluación de desempeño del empleado público.

Superintendente

Regreso a la Sesión Abierta

Si se toman Acciones en la Sesión Cerrada, las acciones requeridas por la Ley Brown serán anunciadas en la Sesión Abierta. Las acciones requeridas por la Ley Brown que deben tomarse en público se harán al regresar a la Sesión Abierta.

VII SUSPENSIÓN

	Propuesto por:		Apoyado por:	
Ramon Prado	_____	_____	_____	_____
Vidal Preciado	_____	_____	_____	_____
Carolyn Ridge	_____	_____	_____	_____
Lee Ridge	_____	_____	_____	_____
Maggie Reyes	_____	_____	_____	_____
Brenda Saavedra	_____	_____	_____	_____
Felipe Espino III	_____	_____	_____	_____