



Presbyterian Pan American School

P.O. Box 1578 Kingsville, Texas 78363 (361) 592-4307 Fax (361) 592-6126 WWW.PPAS.ORG

SOLICITUD DE AYUDA FINANCIERA ADICIONAL

POLITICA QUE RIGE EL PROGRAMA DE AYUDA ECONOMICA

La Escuela Presbiteriana Panamericana cree firmemente que los padres de familia tienen la responsabilidad de financiar la mayor parte de los gastos relacionados con la educación de su hijo(a) en esta institución. Entendemos que existen circunstancias en ciertas situaciones, como nivel de ingreso y otras obligaciones, que impiden el pago de parte de la colegiatura y otros gastos relacionados con el programa de estudios en esta institución. Ayuda adicional por medio de subvenciones se puede otorgar en situaciones especiales si las calificaciones y la conducta del alumno lo ameritan, así como su participación en diversas actividades en las cuales se desarrolla el espíritu de servicio.

INSTRUCCIONES Y REQUISITOS:

Para poder solicitar ayuda financiera adicional se deben cumplir los siguientes requisitos y se deben de someter ciertos documentos:

- a) Los padres o tutores deben de *demostrar plenamente en una carta* su necesidad financiera adicional y la imposibilidad de poder pagar toda la colegiatura. También tendrán que proporcionar copias de los últimos 3 meses actualizados de estados de cuentas bancarios y comprobantes de los últimos 3 meses actualizados de egresos.
- b) Ordinariamente, el estudiante tiene que tener un promedio de 85 o más durante el último ciclo escolar así como una conducta buena para calificar del programa de ayuda adicional.
- c) Los padres o tutores deben de completar en su totalidad la solicitud para que ésta sea considerada por el Comité de Ayuda Financiera. Debe de *indicarse claramente* en la solicitud cuál es la cantidad de ayuda adicional que solicitan. También deben de enviar una copia de su *Declaración de Impuestos* correspondiente al año actual o al anterior, o documentos que comprueben los ingresos mensuales o anuales de la familia, como copias de los últimos 3 meses de cheques de salarios o talones, o una carta de la organización donde están empleados declarando el salario mensual percibido, o un documento notariado declarando el ingreso mensual total de la familia.

COMITE DE AYUDA FINANCIERA

El Comité determina la cantidad de la subvención adicional otorgada a cada solicitante. En su determinación, el Comité verifica y estudiara cuidadosamente los recursos económicos de los padres o tutores, el promedio académico del solicitante durante su último ciclo escolar, el grado de participación en las diversas actividades de la escuela. Es posible que no se podrá incrementar ayuda adicional.

Nombre del solicitante: _____

Nombre del Padre

Nombre de la Madre

Dirección

Ciudad

Estado

Código Postal

País _____

Teléfono/Celular(s) _____

Datos Del Solicitante:

El Solicitante vive con: Padres Padre Madre Tutor Padrastros

Otra persona _____

Los padres están: Casados Separados Divorciados Padre Falleció Madre Falleció

Ingreso Anual de la Familia:

Personas que trabajan en la familia: Padre solamente Madre solamente

Padre y Madre Otro miembro(s) de la familia que mantiene el solicitante: _____

Padre no puede trabajar. Explicar motivo: _____

Madre no puede trabajar. Explicar motivo: _____

Moneda usada: _____

(Dólar, Peso, Cruzeiro, Lempira, etc.)

Empresa/Organización(Tipo de Empleo)	Dirección (Ciudad, Estado)	Pariente	Salario Anual
_____	_____	_____	\$ _____
_____	_____	_____	\$ _____
_____	_____	_____	\$ _____
_____	_____	_____	\$ _____

Ingreso Anual de la Familia: \$ _____

Dependientes Económicos de la Familia:

Número de personas que dependen de este ingreso monetario además de los padres:

Nombre	Edad	Relación	Escuela Oficial o Particular	Costo mensual del Colegio
_____	_____	_____	_____	\$ _____
_____	_____	_____	_____	\$ _____
_____	_____	_____	_____	\$ _____
_____	_____	_____	_____	\$ _____

► Cantidad de ayuda **adicional** que solicita la familia: \$ _____ (en Dólares)

[Se debe de completar esta información para que la solicitud sea considerada ↑] Corriente ayuda que recibe \$ _____

Referencias Personales:

Personas que pueden dar referencias de su familia y sin parentesco con los solicitantes:

Nombre	Dirección	Teléfono
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Somos dueños de nuestra casa. _____

Nombre del dueño de la casa, dirección y teléfono

Nombre de su Pastor, dirección y teléfono: _____

SITUACION FINANCIERA ACTUAL DE LOS PADRES

Moneda usada en estos datos: _____ (Dólar, Peso, Cruzeiro, Lempira, etc.)

ACTIVO

VALOR

CUENTAS BANCARIAS (Balance al corriente)

Nombre del Banco, dirección y teléfono: _____

De cheques: _____ \$ _____

Ahorros: _____

Acciones y Bonos: _____

Otras Inversiones: _____

EUIPO (Valor actual):

Año y Modelo

Automóvil: _____ \$ _____

Camión: _____

Otros: _____

PROPIEDADES (Valor actual):

Dirección, Ciudad, Estado

Casa(s): _____ \$ _____

Terreno Agrícola: _____

Negocio: _____

Rentas: _____

Ganado: _____

OTRO BIENES:

_____ \$ _____

TOTAL DEL ACTIVO \$ _____

PASIVO

Nombre del Banco, dirección y teléfono: _____

Hipoteca: _____

Préstamo Automóvil: _____

Préstamo Bancario: _____

Otros Préstamos: _____

Otras Deudas: _____

TOTAL DEL PASIVO \$ _____

UTILIDAD NETA (Activo menos Pasivo) \$ _____

REPORTE DE INGRESOS MENSUALES

Ingreso total mensual de todas las fuentes de ingreso (excluyendo impuestos): \$ _____

Indique las diversas fuentes que determinan el ingreso mensual total percibido por la familia:

- Salarios • Rentas • Acciones • Intereses • Pensión • Ayuda legal por divorcio o separación
- Ayuda paterna o materna por divorcio o separación • Percepciones recibidas por el pago de seguro social
- Beneficios recibidos por el pago de seguro de vida o de otro tipo • Beneficios recibidos por incapacidad de trabajo

Otras fuentes, explique:

REPORTE DE GASTOS MENSUALES

Pago de Hipoteca \$ _____

Renta _____

Pago de Automóvil _____

Pago de otros préstamos _____

Electricidad, agua, gas y otros servicios _____

Gastos médicos _____

Otros gastos, explique: _____

TOTAL DE PAGOS MENSUALES \$ _____

INGRESO DISPONIBLE (Ingreso menos gastos) \$ _____

Explique cualquier circunstancia, indicando fecha y costo, que sea importante conocer al considerar su solicitud (por ejemplo, pérdidas por algún desastre natural, enfermedades, compromisos de la familia, etc.)

Yo como padre, madre o tutor de _____, habiendo revisado cuidadosamente los datos que se reportan en esta solicitud, declaro que la información que se reporta en éste formulario, se apega estrictamente a la verdad y autorizo a la Escuela Presbiteriana Panamericana para que verifique estos datos en su totalidad o parcialmente.

✓ _____

Firma del padre, madre o tutor

✓ _____

Fecha

VERIFICACION POR LA ESCUELA

Las Escuela Presbiteriana Panamericana se reserva el derecho de verificar la información y la autenticidad de cada documento presentado por los solicitantes y de negarle la admisión o subvención al comprobarse que los datos son falsos. Cualquier información financiera no reportada en esta solicitud y obtenida mediante el proceso de verificación resultará en la terminación inmediata del trámite de esta solicitud o la cancelación de la subvención ya otorgada.

NOTIFICACION A LOS PADRES

Las determinaciones hechas por el Comité de Ayuda Financiera correspondientes a cada solicitud se informarán por escrito a los padres. La carta incluirá la cantidad otorgada y el balance de la colegiatura que los padres han de pagar o la razón por la cual la subvención fue negada. Los padres tienen un tiempo determinado para notificar a la escuela si aceptan la subvención otorgada. Los padres deben enviar el Contrato de Colegiatura firmado junto con su depósito de colegiatura establecido en el contrato para la fecha determinada.