

Sylmar Charter High School Attendance Policy

The Sylmar Charter High School faculty and staff understand that there is a direct relationship between good attendance and high achievement. Research indicates positive attendance patterns translate into success in college and in the workplace. Sylmar Charter High School students are expected to attend class on time every day. It is the responsibility of each parent, teacher, administrator, and staff member to carry out all attendance policies in a fair, firm, consistent, and timely manner.

Truancies:

An absence is considered a truancy whenever, in the judgment of the Principal or designee, the student intentionally and deliberately failed to report to an assigned class or classes, without reasonable cause. According to Ed. Code, section 48260, any student tardy in excess of 30 minutes will be considered absent.

Parent or legal guardian/student responsibility to clear absences:

1. Parent/Guardian needs to call the Attendance Office on the day of the absence giving the reason for the absence.
2. If a phone call is not made, the Parent/Guardian can provide an absence note (in ink) for the student to bring to the Attendance Office. The note needs to state the student's full name, the dates, and the reason for the absence.

Teacher responsibilities:

1. Teachers take roll every class period.
2. Teachers check attendance on a daily basis to make sure that absences and tardies have been marked correctly in the computer.
3. Teachers report errors to the Attendance Office as soon as possible for correction.

Early leaves:

1. Send your student to the Attendance Office with a note signed by parent/legal guardian stating time and reason the student needs to leave campus. Your student can bring the note in to the Attendance Office before school starts. Due to the overwhelming calls for last minute releasers, these requests will only be taken for extreme emergencies.
2. A student who leaves campus due to illness must be cleared through the Health Office.

Póliza de Asistencia de Sylmar Charter High School

La facultad y el personal de Sylmar Charter High School entienden que existe una relación directa entre la buena asistencia y el alto rendimiento. Investigaciones educativas indican que los patrones de asistencia positiva se traducen en éxito en la universidad y en el lugar de trabajo. Se espera que los estudiantes de Sylmar Charter High School asistan a la clase cada día. Es la responsabilidad de cada padre, maestro, administrador, y miembro del personal llevar a cabo todas las pólizas de asistencia de una manera justa, firme, consistente, y oportuna.

Asistencias injustificadas:

Una ausencia se considera una ausencia injustificada siempre que, a juicio del Director o su designado, el estudiante intencionalmente y deliberadamente falló en reportarse a una clase o clases asignadas, sin causa razonable. Según Ed. Código, sección 48260, cualquier estudiante tardía más de 30 minutos se considerará ausente.

Responsabilidad de los padres o tutores legales/estudiantes para eliminar las ausencias:

1. El Padre/Guardián tiene que llamar a la Oficina de Asistencia en el día de la ausencia dando la razón de la ausencia.
2. Si no se hace una llamada telefónica, el Padre/Guardián puede proporcionar una nota de ausencia (en tinta) para que el estudiante traiga a la Oficina de Asistencia. La nota debe indicar el nombre completo del estudiante, las fechas, y la razón de la ausencia.

Responsabilidades del maestro:

1. Los maestros toman lista cada período de clase.
2. Los maestros verifican la asistencia diaria para asegurarse de que las ausencias y tardanzas han sido marcadas correctamente en la computadora.
3. Los maestros reportan errores a la Oficina de Asistencia tan pronto como sea posible para su corrección.

Salir temprano de la escuela:

1. Envíe a su estudiante a la Oficina de Asistencia con una nota firmada por el padre/guardián legal indicando el tiempo y la razón por la cual el estudiante necesita salir de la escuela. Su estudiante puede traer la nota a la Oficina de Asistencia antes de que empiece la escuela. Debido a las llamadas abrumadoras para liberadores de última hora, estas solicitudes sólo se tomarán para emergencias extremas.
2. Un estudiante que abandona el campus debido a una enfermedad debe ser autorizado por la Oficina de Salud.