

NUVIEW ELEMENTARY SCHOOL

29680 Lakeview Ave

Nuevo, CA 92567

951-928-0201

Jennie LaBriola, Principal

MISSION/ MISION:

"We are a community that ensures high levels of learning for ALL students, while cultivating strong, warm, meaningful relationships."

"Somos una comunidad que asegura niveles altos de aprendizaje para TODOS estudiantes, mientras se cultivan relaciones fuertes, cariñosos y significantes."

OFFICE INFORMATION

OFFICE: The Nuview Office is open from 7:00 – 3:30 p.m. If you have any questions please do not hesitate to call or come by to get the help and information you need. The office phone number is 951-928-0201.

MESSAGES TO STUDENTS: Please make arrangements for rides home or other daily activities before your child comes to school. Our goal is to protect the instructional minutes for teachers and students. As such, phone messages to students are delivered to teachers boxes and are not guaranteed to reach your child.

HEALTH SERVICES: A district nurse is available at the school site. You may contact the school office for their schedule if their services are needed. If your child becomes ill while at school, our Health Clerk will contact you. Because of the need to contact parent, it is extremely important that the student emergency card contain accurate information at all times. If your information changes, a telephone call to the school can immediately update information that is vital for communication.

EMERGENCY CARDS: Emergency cards are sent home at the beginning of each school year. It is required that we have a completed card for every child. Please indicate **several people** whom you authorize to pick up your child in the event of an emergency. **We can only release students to adults authorized on the emergency card.** Thank you for the prompt return of your cards. It is extremely important to keep phone and address records current on each student's emergency card, so that, in the event of an actual emergency the school can contact his/her parent or other contacts listed on the emergency card that may be able to pick up your child at the school should there be an emergency.

ARRIVAL/DISMISSAL

ARRIVAL: School starts at 8:25 each day. Students should not arrive on campus earlier than 7:30. Prior to 7:30 there is no supervision for your child

DISMISSAL: Students will be dismissed at 2:52 on Mondays, Tuesdays, Thursdays and Fridays. All Wednesdays are early dismissal and students will be dismissed at 1:47. If you will be picking your students up, **please be on time.**
We do not have the facilities to watch or take care of children after they are dismissed.

It is advisable that you establish the safest route for your child to walk to and from school. Please advise your child to obey the California Department of Motor Vehicle Code by walking against traffic. Remind them to stay out of the traffic lanes and avoid "playing" with friends when walking. Staying alert is the best safety measure that a walker can practice. **Walkers will be held on campus until the parking lot clears at 3:00 p.m.**

EARLY PICK UP: When it is necessary to withdraw your child from class for an appointment, please notify the teacher by email or a written note the day prior or early the day of the appointment. Unexpected classroom withdrawals cause the teacher to interrupt the lesson to stop and give your student homework directions, et. Please check in at the office to sign him/her out when leaving and sign back in when returning.

School Policies and Procedures

PROCEDIMIENTOS / PÓLIZAS DE LA ESCUELA

ATTENDANCE / TARDINESS

ASISTENCIA/RETARDOS

California State Law requires regular attendance at school. Compulsory education is legally required for pupils between the ages of 6-18. Students who are excessively absent or truant and their parents/guardians may be subject to the School Attendance Review Board (SARB) process, (which could include referral to the District Attorney's office and Juvenile Justice Systems). Welfare allotments can also be effected by a child's poor attendance.

Every day of attendance is precious. A student can never make up a day that is missed even though they may go over the assignments that were presented. The discussions and experiences that take place at school are often more meaningful than the written material. **We urge you to have your child in school at all times** unless they are ill. **Students must have their parents call the school (928-0201) or bring a note whenever they are absent.**

Three unexcused absences and absences that exceed 10% (from first day of school year to present), are considered truant. If your child is considered truant, the following procedures will occur:

1. 1st truancy letter sent home. This is a warning letter.
2. If attendance problems are not corrected a 2nd letter is sent home with a meeting scheduled with the principal .
3. If attendance problems still are not corrected a 3rd letter will be sent home with a referral to the SARB Board.

Please remember...students may not be on campus before 7:30 a.m. There is no supervision before this time and is considered unsafe for your child to be on campus. Students may not stay later than the end of the school day, unless they are on campus for supervised school-related activities.

TARDIES

Punctual attendance is important. The school starting time is 8:25 a.m. for grades K – 5. **A student who arrives after this time is considered tardy. All tardy students need to report to the office prior to going to class.** Three or more tardies in an attendance month is considered excessive. Referral to School Attendance Review Board (SARB) will occur if chronic tardiness continues.

EXTENDED ILLNESS AND ABSENCES

If your child will be absent 10 or more days, we **ENCOURAGE** you to enroll your child in the **Independent Study Program**. An Independent Study contract must be filled out and signed by the parent, student, teacher, and principal prior to the absence. All student work and Independent Study

El Estado de California requiere asistencia regular en la escuela. Educación Obligatoria es legalmente requerida para los estudiantes entre las edades de 6-18. Los estudiantes quienes están excesivamente ausentes o no entran a la escuela sus padres/guardianes pueden ser sujetos en el proceso de "School Attendance Review Board (SARB) el cual pudiera incluir la oficina del Abogado del Distrito y Sistemas del Justicia Juvenil. Asistencia Social puede también ser afectada por la pobre asistencia del niño(a).

Cada día de asistencia es importante. Un niño nunca puede recuperar un día de asistencia perdido, aunque pudiera repasar las asignaturas dadas. Las discusiones y experiencias que toman lugar en la escuela son frecuentemente mas significativas que el material escrito. **Les insistimos en que hagan que su hijo(a) este en la escuela todo el tiempo.** A menos que este enfermo.

Los padres de los estudiantes deben llamar a la escuela (928-0201) o traer una nota cuando estén ausentes.

Tres ausencias injustificadas que excedan 10% (desde el primer día del año escolar hasta el presente), son consideradas ausencias injustificadas. Después de dos notas de ausencias injustificadas, (calibrado mensualmente), una referencia será hecha al Consejo de Revisión de Asistencia Escolar del condado (SARB) para su intervención.

Ningún estudiante debe de estar en el plantel escolar antes de las 7:30 a.m. o quedarse después de la escuela, a menos que haya alguna actividad relacionada a la escuela y haya un supervisor en el plantel.

RETARDOS

Asistencia puntual es importante. La escuela empieza a las 8:00 a.m. por a.m. Kdg y 8:25 a.m. por grado 1 – 5. Si un estudiante llega después de las 8:00 or 8:25 a.m., se considera que ha llegado tarde. Todos los estudiantes que lleguen tarde, tiene que reportarse en la oficina antes de ir a su salón de clases. Tres o mas retardos en un mes es considerado excesivo. Una referencia a "School Attendance Review Board (SARB) ocurrirá en caso de retardos continuos.

ENFERMEDAD EXTENDIDA Y AUSENCIAS

Si su hijo(a) va a estar ausente por 5 o más días, lo **ANIMAMOS** a que inscriba a su hijo(a) en el Programa "Independent Study". Un contrato de "Independent Study" debe de ser llenado y firmado por los padres, estudiante, maestro/a y director antes de la ausencia. Todos el trabajo de estudiante o las formas de "Independent Study" deben ser completadas y

SCHOOL BEHAVIOR PLAN

PLAN DE COMPORTAMIENTO EN LA ESCUELA:

The Nuview Parent/Student Handbook includes school rules, Nuview Union School District Board Policy, and applicable California Education Code related to student suspension and expulsion.

The Staff at Nuview is committed to providing positive and productive learning experiences for all our students. Research and experience teaches us that children learn best in orderly environments that reinforce courtesy, cooperation, and mutual respect. Discipline at Nuview School focuses on the student's ability to control one's behavior and understand the logical consequences that result from both appropriate and inappropriate choices. **The Staff has developed both schoolwide and classroom plans to promote positive behaviors and attitudes from all of our students.**

At Nuview we are a community where we show respect, make great decisions, and solve that problem.

POSITIVE CONSEQUENCES FOR GOOD BEHAVIOR

Praise

Good Apple of Character Award

Classroom Rewards

Awards Assemblies

Visits with the Principal

NEGATIVE CONSEQUENCES

We use the following system of **progressive discipline** with students who chose to not follow school rules:

Warning

Re-direction

Loss of privileges

Campus Beatification

Note/telephone call to parents

Disciplinary referral to office

El Manual de Padres/Estudiantes de Nuview incluye las reglas escolares, las pólizas del Consejo de Nuview Union School District, y el Código aplicable de Educación en California relacionado con la suspensión y expulsión de estudiantes.

Los empleados de Nuview están comprometidos en proporcionar experiencias de aprendizaje positivas y productivas para todos los estudiantes. Investigaciones y experiencia nos demuestran que los niños aprenden mejor conforme al ambiente que refuerce cortesía, cooperación y respeto mutuo. La disciplina en Nuview se enfoca en la habilidad del estudiante para controlar su propio comportamiento y el entender las consecuencias lógicas que resultan de ambas elecciones: apropiadas e inapropiadas. Los empleados han desarrollado planes tanto de toda la escuela como del salón de clases que promueven comportamientos y actitudes positivas de todos nuestros estudiantes.

En Nuview somos una comunidad de mantenedores de la paz. Todos los estudiantes recitan lo siguiente:

Soy un estudiante orgulloso y profesional de Nuview. Todos los días hare mi mejor trabajo. Me respetaré, respetaré a otros y a mi escuela siendo una persona de buen carácter.

CONSECUENCIAS POSITIVAS POR BUEN COMPORTAMIENTO

- Orgullo
- Premios "Good Apple"
- Recompensas en el Salón
- Asambleas de Premios
- Visita a la oficina Director

CONSECUENCIAS NEGATIVAS

Usamos el sistema de **disciplina progresiva** con estudiantes quienes han escogido el no seguir las reglas escolares:

- Aviso
- Llamarle la atención
- Perdida de Privilegios
- Embellecimiento del plantel
- Nota/Llamada telefónica a los padres
- Referencia de Disciplina a la oficina

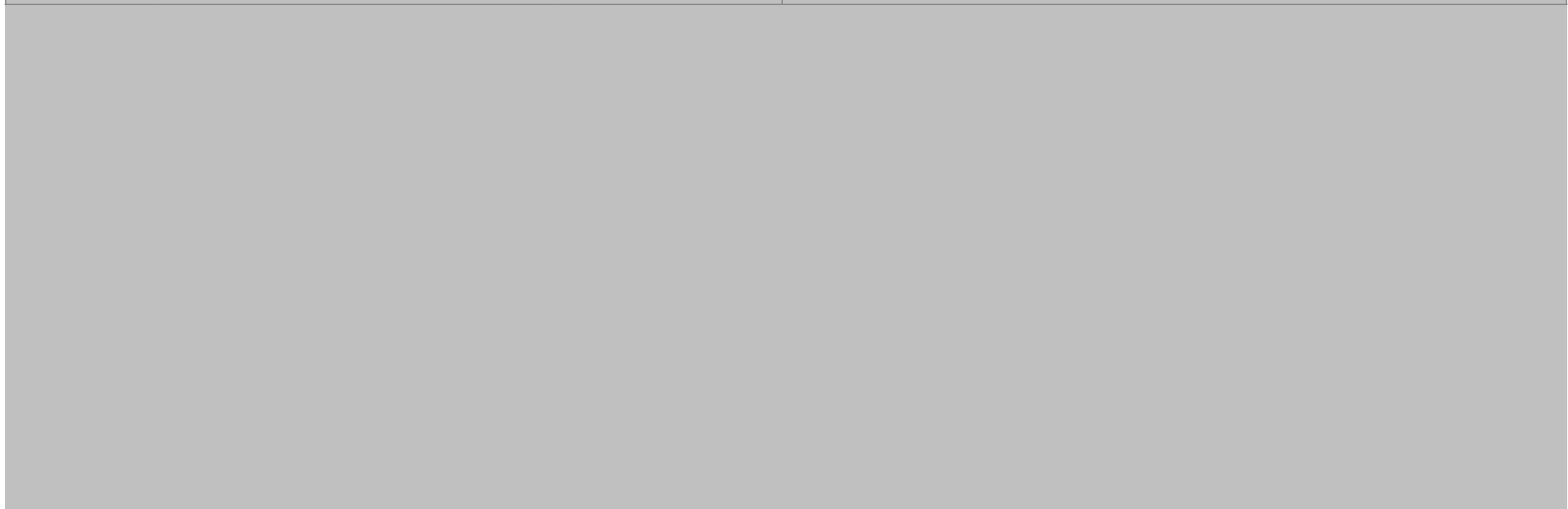
PBIS EXPECTATIONS:

	SHOW RESPECT	MAKE GREAT DECISIONS	SOLVE THAT PROBLEM	
Computer Lab	<ul style="list-style-type: none">▪ Use quiet voices (0 – 1 volume)▪ Listen to instruction and directions.▪ Only touch keyboard, mouse and headphones	<ul style="list-style-type: none">▪ Keep hands and feet to yourself.▪ Stay seated▪ Keep food or drinks out of the lab	<ul style="list-style-type: none">▪ Raise your hand for help▪ Wait patiently for your turn▪ Take all belongings with you when you leave	
Hallway	<ul style="list-style-type: none">▪ Use quiet voices (0 – 1 volume)▪ STOP, LOOK & LISTEN when spoke to by adults▪ Acknowledge and greet others	<ul style="list-style-type: none">▪ Walk at all times (toe to heel if in line)▪ Keep hands, feet and property to yourself	<ul style="list-style-type: none">▪ Be courteous: stop and give the right of way▪ Walk to the end of the line if you need to avoid conflict	
Cafeteria	<ul style="list-style-type: none">▪ Use quiet voices (0-1 volume)▪ Stay two feet on the blue line facing forward▪ Keep hands and feet to self	<ul style="list-style-type: none">▪ Stay seated with feet under the table▪ Raise your hand for help▪ Follow the rules (Use enter and exit doors, stop at the lines)	<ul style="list-style-type: none">▪ Keep area clean▪ Only eat your own food▪ Pick up all food items when leaving	

Playground	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wait your turn in line ▪ Listen to all adults ▪ Follow the rules of the game 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Immediately walk to your lines when the bell rings. ▪ Go to the bathroom; get a drink and then play. ▪ Tell an adult if someone is hurt. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Walk on concrete at all times ▪ Avoid all play fighting ▪ Stay in designated play areas 	
Office	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Use quiet voices (0 – 1 volume) ▪ Use polite language: “please” “thank you” ▪ Acknowledge and greet others 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Keep hands and feet to self ▪ Show your office pass ▪ STOP, LOOK & LISTEN when spoken to by adults 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Enter and exit through main lobby doors for all visits ▪ While seated: Keep 2 feet and 4 legs on the floors ▪ Wait patiently for your turn 	
PE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Listen to the teacher or leader ▪ Stay in your personal space ▪ Follow directions the first time they are given 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wait in line to take your turn ▪ Use equipment appropriately ▪ Follow the Whistles: 1 whistle = go, 2 whistles = step, look and listen, 3 whistles = step and take a knee 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Use encouraging words ▪ Talk it out ▪ Rock, paper, scissors 	

Restroom	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Give people privacy ▪ Use quiet voices (0 – 1 volume) ▪ Wait your turn 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Flush toilets ▪ Wash your hands ▪ Put trash in garbage cans 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Walk to and from restroom ▪ Keep water in the sink and off the floor ▪ Report problems: sink/toilet 	
Library	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Use quite voices ▪ Listen to instruction and directions ▪ Wait in a single file line 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Push in your chair ▪ Sit and read once you have checked out your book ▪ Keep book shelves organized 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Keep hands and feet to yourself ▪ Wait patiently for your turn ▪ Pick up all books off of the floor 	

PBIS SOCIAL SKILLS: Adpated from Boy's Town Curriculum



<p><u>Following Instructions</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Look at the person ▪ Say "Okay" ▪ Do what you have been asked right away ▪ Check back 	<p><u>Staying on Task</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Look at your task or assignment ▪ Think about the steps needed to complete the task ▪ Focus all of your attention on the task ▪ Stop working only when instructed ▪ Ignore distractions and interruptions 	<p><u>Listening</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Look at the person who is talking and remain quiet ▪ Wait until the other person is done talking before you speak ▪ Show you heard the person by nodding your head, saying "OK," "That's interesting," etc. 	<p><u>Disagreeing Appropriately</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Look at the person ▪ Use a pleasant voice ▪ Say "I understand how you feel" ▪ Tell why you feel differently ▪ Give a reason ▪ Listen to the other person 	
--	--	--	--	--

<p><u>Working with Others</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Identify the task to be completed ▪ Assign tasks to each person ▪ Discuss ideas in a calm, quiet voice and let everyone share their ideas ▪ Work on tasks until completed 	<p><u>MYOB</u> (Mind Your Own Business)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Focus on your assignment or task ▪ Ignore all conversations, gestures and distractions that are someone else's business ▪ Keep working quietly until you receive further instructions 	<p><u>Getting the Teacher's Attention</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Look at the teacher ▪ Raise your hand and stay calm ▪ Wait until the teacher says your name ▪ Ask your question 	<p><u>Using Appropriate Voice Tone</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Identify the appropriate voice tone for the situation ▪ Change your voice to match ▪ Watch and listen for visual or verbal cues and adjust your voice, as needed 	
<p><u>Accepting "No" for an Answer</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Look at the person ▪ Say "Okay" ▪ Stay calm ▪ If you disagree, ask later 	<p><u>Accepting Criticism or a Consequence</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Look at the person ▪ Say "Okay" ▪ Stay calm 			

Nuview Elementary offers breakfast and lunch to all students through the National School Lunch Program.

Meal prices are: Breakfast Free Lunch \$2.00

- Lunch applications are available for students who qualify for free and reduced meals.
- Lunch applications are sent home at the beginning of school. If you do not receive one, you may pick one up at the school or call 951-928-3078 and one will be sent to you.
- A student may bring a check or cash for more than 1 meal and pay the cafeteria cashier if they would like to prepay for their lunch.
- There is a locked box on the wall in the cafeteria for payments. Payments can be put in an envelope with the child's name, room number and teacher's name written on the outside and deposited in the locked box.
- There is a charge policy for the students in the event money is forgotten.

A student may charge 2 lunches. Those charges should be paid as soon as possible. If a student forgets money a third time the meal cannot be charged however a white milk and piece of fruit will be provided so that the child will not be hungry.

La Primaria Nuview ofrece desayuno y lonche a todo estudiante por parte del Programa Nacional de Almuerzos.

Precios de comida: Desayuno – Gratis Lonche - \$2.00

- Aplicaciones de lonche son disponibles a estudiantes que califican a recibir lonche gratis y a precios reducidos.
- Las solicitudes para el lonche se mandan a casa al principio del año escolar. Si no recibe uno, puede solicitar uno en la oficina o llame al 9510928-3078 y le mandaremos una.
- Un estudiante puede traer un cheque o dinero en efectivo para pagar 1 o mas para pagar en la caja si quieren pagar de antemano por el lonche.
- Hay una caja con llave en la pared de la cafetería donde puede depositar sus pagos. Asegure de poner su pago en un sobre con el nombre de su hijo, el salón de su hijo y el nombre del maestro y depositarlo en la caja.
- Hay una póliza para los estudiantes en el evento que el saldo de su cuenta se haya acabado.

Un estudiante puede cobrar 2 lonches a su cuenta. Los cargos deben ser pagados lo antes posible. Si es al estudiante se le olvida traer dinero a la tercera ves no podrá hacer mas cargos a la cuenta pero se le dará leche y una fruta para que el estudiante no se quede sin comer.

**STUDENT ATTIRE
"Dress for Success"**

**VESTUARIO DEL ESTUDIANTE
"Vestuario para el Éxito"**

DRESS EXPECTATIONS: Student dress should be appropriate for the business of school learning and shall meet the dress code standards set by the Board of Trustees (BP 5132). A student's mode of dress, hairstyle, and personal grooming should be in keeping with the learning atmosphere of the school. He/she should avoid unsafe dress, particularly footwear that limits full participation in recess and P.E. activities. Students are not allowed to wear heely shoes.

Soft-soled shoes should be worn, with heels no higher than 1 inch. **Sandals without a back strap are not allowed.** Ankle and foot injuries can occur without proper footwear. Students are not allowed to wear clothing or carry items that have words or logos dealing with alcohol, drugs, cigarettes, violence, obscenity, or gang affiliation. Hats and hoods may be worn outdoors only. Students are not allowed to wear hats inside buildings.

Tank tops or shirts that have spaghetti straps skinnier than two inches are not allowed. Nor is any type of shirt that shows a bare midriff. Pants that "sag" (below the hips) are not to be worn at school. Shorts or skirts that are excessively short are not allowed. If a student comes to school without proper attention to neatness or cleanliness his/her parent will be contacted. We discourage unnatural hair coloring, makeup, acrylic fingernails, and other attire that distracts from learning. The purpose of adopting these basic dress guidelines is not to infringe on any individual student's right to freedom of expression, but rather to encourage students to **"dress for success"** and come to school properly prepared for participating in educational activities.

EXPECTATIVAS DEL VESTUARIO: Los estudiantes debe ser apropiado para el negocio de aprendizaje escolar y debe reunir los estandares del código de vestuario establecidos por el Consejo Directivo (BP 5132). El vestuario, peinado y limpieza de los estudiantes deben mantenerse con la atmósfera de aprendizaje de la escuela. El/ella deben evitar vestuario inseguro, particularmente pies descubiertos que limita la participación completa en recreo y educación física (deportes).

Zapatos suaves y sólidos deben de usarse, con tacones no mas altos de 1 pulgada. **No se permiten sandalias con los dedos descubiertos y sandalias con la parte de atrás descubierta.** Lastimaduras de tobillo y pies pueden ocurrir sin el zapato apropiado. La seguridad estudiantil es una prioridad importante en Nuvview Elementary.

Los estudiantes no tienen permitido usar ropa o cargar artículos que contengan palabras o logotipos con alcohol, drogas, cigarros, violencia, afiliación a pandillas u obscenidades. Gorras pueden usarse solamente fuera de los salones. Los estudiantes no tienen permitido usar gorras dentro de los edificios.

Playeritas y camisas que enseñen parte del estómago no están permitidas. Pantalones que sean "aguados" no pueden usados en la escuela. Si un estudiante viene a la escuela sin la atención apropiada, su padre/madre serán contactados. Desaprobamos la pintura del cabello, maquillaje, uñas de acrílico y algún otro vestuario que distraiga el aprendizaje. El propósito de adoptar estas regulaciones básicas de vestuario es no infringir en ninguno de los derecho individuales de los estudiantes de libertad de expresión; pero queremos animas a los estudiantes a **"vestuario para el éxito"** y venir a la escuela preparados apropiadamente para la participación en las actividades educativas.

SUSPENSION/EXPULSION OFFENSES

OFENSAS SUSPENSIÓN/EXPULSIÓN

According to Education code 48900, a student may be suspended and/or expelled for the following offenses:

- a) Caused, or attempted to cause, or threatened to cause physical injury to another person
- b) Possessed, sold or otherwise furnished any firearm, knife, explosive or other dangerous object
- c) Possessed, used, sold, or otherwise furnished, or been under the influence of any controlled substance, alcoholic beverage, or intoxicant of any kind
- d) Offered, arranged, or negotiated to sell any controlled substance, alcoholic beverage, or intoxicant of any kind
- e) Committed robbery or extortion
- f) Caused or attempted to cause damage to school property or private property
- g) Stole or attempted to steal school property or private property
- h) Possessed or used tobacco, or any products containing tobacco or nicotine products.
- i) Committed an obscene act, or engaged in habitual profanity or vulgarity.
- j) Had unlawful possession of or unlawfully offered, arranged or negotiated to sell any drug paraphernalia
- k) Disrupted school activities, or willfully defied the authority of school personnel
- l) Knowingly received stolen school property or private property
- m) Possessed an imitation firearm

The following offenses only apply to students in grades 4-12:

- Education Code 48900.2 Committed Sexual Harassment
Sexual harassment can be defined as when a person uses sexual words and actions that make another person feel

De acuerdo al Código de Educación 48900, un estudiante puede ser suspendido y/o expulsado por las siguientes ofensas:

- a) Causar o intentar causar lastimadura física a otra persona.
- b) Posesión, venta o proporcionar cualquier arma de fuego, cuchillos, explosivos u otros objetos peligrosos.
- c) Posesión, uso, venta o proporcionar o estar bajo la influencia del cualquier sustancia controlada, bebida alcohólica, o intoxicante de cualquier clase.
- d) Ofrecer, arreglar, negociar la venta de cualquier sustancia controlada, bebida alcohólica o intoxicante de cualquier clase.
- e) El cometer robo o extorsión
- f) Causar o intentar causar daño a propiedad escolar o propiedad privada.
- g) Venta o intento de robo de propiedad escolar o privada
- h) Posesión o uso de tabaco, o cualquier producto que contenga productos de tabaco o nicotina.

Las siguientes ofensas pueden solamente aplicar a los estudiantes en grados del 4-12:

- Código de Educación 48900.5 Cometer Hostigamiento Sexual. Hostigamiento sexual puede ser definido como cuando una persona usa palabras y acciones que puedan hacer sentir incomodo o inseguro a alguien.
- Código de Educación 48900.3 Causa, Intento de causa, o participación en una acto de odio violento
- Código de Educación 48900.4 Intencionalmente crear hostigamiento, amenazas o intimidar contra un alumno o grupo de alumnos.

Noticias para Estudiantes, Padres/Guardianes: La posesión de armas de fuego, sacudir una cuchillo, venta de drogas, o asalto sexual y/o baterías resultará una recomendación de expulsión automática

Bullying

All of Nuview Elementary School is a “no bullying zone.” This means that all community members, students, teachers, staff and parents work together to **prevent** bullying. Everyone should take time to learn and reflect on the following four principles regarding bullying:

1. What is bullying?
 - Bullying is intentionally hurting or tormenting someone
 - It can be hitting, shoving, pushing, threatening, name-calling, spreading rumors, docking, teasing, or stealing
2. Why do kids bully?
 - Some kids bully because they want to feel more important, popular or in control of someone
 - Some kids bully because that’s how they have been treated by someone
3. Why is bullying a big deal?
 - Bullying is a big deal because it can hurt people and make them feel really bad
4. How should you handle bullying?
 - Don’t bully back.
 - Stand tall and be brave (don’t give the bully control over you).
 - Get help from a trusted adult
5. What happens to bullies?
 - In the end, bullies wind up in trouble
 - If they keep acting mean and hurtful, they will lose all their friends, except maybe other kids who bully and are in trouble a lot.

Intimidación

Toda la escuela Nuview es una “zona de no intimidación.” Esto quiere decir que todos los miembros de la comunidad – estudiantes, maestros, personal y padres – trabajan juntos para prevenir la intimidación. Todos deberían tomar el tiempo para aprender y reflexionar en los siguientes puntos sobre la intimidación.

1. ¿Que es la intimidación?
 - Intimidación es lastimar o tormentar a alguien intencionalmente.
 - Puede ser de lo siguiente golpear, empujar, amenazar, insultar, difundir rumores, burlas, bromas, o el robo.
- 2.¿Por que intimidan los estudiantes?
 - Algunos niños lo hacen porque quieren sentirse importantes o populares o en control de una persona.
 - Algunos niños lo hacen porque así se les trata.
- 3.¿Por que es tan gran cosa la intimidación?
 - Intimidación es una gran cosa por que puede lastimar a la gente y hacerles sentir muy mal.
- 4.¿Como se debe manejar la intimidación?
 - No lo hagas de nuevo.
 - Párate alto y valiente (no dejes que la persona tome control sobre ti).
 - Obtén asistencia de un adulto de confianza.
- 5.¿Que le pasa a los niños que intimidan a otros?
 - Al fin de todo, estos niños tienen problemas.
 - Si siguen portándose con maldad perderán todos sus amigos, menos los que son como ellos y también tienen problemas.

BICYCLES	BICICLETAS
<p>Students in fourth and fifth grade may ride their bikes to school. Please remember that:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bikes must be locked in the bike rack in front of the school • Students must wear helmets according to State Law (The school will not be responsible for bicycles or helmets that are lost, stolen, or damaged in accordance with Ed Code 51202 and Safety vehicle Code 21212). <p>Please remind your child to ride with the flow of traffic and to ride in a single file as per the California Department of Motor Vehicle Code. Students who demonstrate that they cannot adhere to these rules may lose the privilege of riding their bikes to school for a period of time.</p>	<p>Los estudiantes en cuarto y quinto grado pueden viajar en bicicletas a la escuela que:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bicicletas deben de tener candado en la rejilla localizada enfrente de la escuela. • Los estudiantes deben usar cascos de acuerdo a la Ley Estatal 9La escuela no se hace responsable por bicicletas, casco perdidos, robados o dañados de acuerdo al Código de Educación 51202 y Código seguridad Vehicular 21212). <p>Por favor recuerde a su hijo(a) que viaje con el sentido del tráfico y que viaje en líneas de uno en uno, como lo requiere el Código del Departamento de Vehículos en California. Los estudiantes que demuestren que ellos no pueden apegarse a estas reglas pueden perder el privilegio de viajar en sus bicicletas a la escuela por un período de tiempo</p>
BUS	CAMIÓN

Riding the school bus is a privilege. Any violation of bus rules will result in disciplinary action by the bus driver and/or principal. A bus ticket will be issued to any student violating bus rules. Students who choose to violate bus rules may be suspended from the bus. It then becomes the responsibility of the parent to provide or arrange for transportation. (C.A.C. Sec 14103 and Calif. Ed. Code 48200). Students should arrive at the bus stop no more than 10 minutes before the bus is due. Students who regularly ride the bus must bring a note from home if they are going to walk or get off at a different bus stop. The office phone cannot be used by students to make these kinds of arrangements. (Reminder – there is no bus transportation for students living within a one-mile radius from school. Please show your child the safest way to and from school. Remind them to walk against traffic in areas without sidewalks and to cross with the crossing guard.)

El viajar en el camión de la escuela es un privilegio. Cualquier violación a las reglas del camión Un boleto Los estudiantes que usan este servicio deberían de recordar que el mal comportamiento en las paradas o en el camión pueden resultar la perdida de este privilegio, en cuyo caso un citación será utilizada. (C.A.C. Sec 14103 y el Código de Educación en California 48200). Los estudiantes deberán llegar a la parada del camión no antes de 10 minutos que llega el camión. Los estudiantes que regularmente usan el camión necesitan traer una nota de la casa en caso de ellos van a caminar o bajarse en otra parada. El teléfono de la oficina no puede usarse por los estudiantes para hacer esta clase de arreglos. (Recordatorio-No hay transporte de camión para los estudiantes quienes viven en una milla a la redonda de la escuela. Por favor enseñe a su hijo(a) el camino mas seguro para llegar y regresar de la escuela. Recuérdeles que caminen en contra del tráfico en las áreas de las orillas y que crucen donde esta la persona que los ayuda a cruzar.

AWARDS

PREMIOS

GOOD APPLE OF CHARACTER AWARDS:

We recognize our students who go "above and beyond" and show themselves to be excellent Peacekeepers by giving out "Good Apple of Character Awards." Students have the choice of placing their award into a weekly drawing for a wristband or:

- Earning 5 awards for a pencil,
- Earning 10 awards and moving to the front of the lunch line,
- Earning 20 awards for a visit to the principal's treasure box
- Earning 30 awards for the principal's chair.

MONTHLY CHARACTER COUNTS AWARDS

Awards Assemblies are held monthly to recognize students who have shown outstanding Character for the entire month. One student will be selected from each class at each grade level k through 6th grade. Parents/guardians are highly encouraged to attend these assemblies.

MONTHLY OUTSTANDING ACADEMIC ACHIEVEMENT AWARDS

Awards Assemblies are held monthly to recognize students who have shown academic achievement for the entire month. One student will be selected from each class at each grade level k through 6th grade. Parents/guardians are highly encouraged to attend these assemblies.

PERFECT ATTENDANCE AWARDS

Perfect Attendance certificates/awards will be given out to all students who are here everyday on a monthly basis, on time and stay for the entire instructional day.

HONOR ROLL

Honor Roll is designed to recognize academic excellence for students in 6th grade. Students must earn and maintain a proficiency level 4 in core academics areas, (Language Arts, Math, Social Studies, and Science).

PREMIOS DE BUEN CARACTER "GOOD APPLE"

Reconocemos a nuestros estudiantes que sobresalen y muestran ser niños de buen carácter. Estos estudiantes reciben lo que llamamos "Good Apple of Character Awards." Ellos escogen si desean que se coloque su premio en una rifa semanal por un lápiz o:

- Mercedo 5 le gana un pase para moverse al frente de la fila del lonche
- Mercedo 10 le gana un pase para moverse al frente de la fila del lonche
- Mercedo 20 le gana una vuelta a la caja de premios del director
- Mercedo 100 le gana comer lonche con el director

PREMIOS MENSUALES DE BUEN CARACTER

Asambleas de Premios son llevadas a cabo mensualmente para reconocer a los estudiantes que han mostrado buen carácter todo el mes. Se escojeran dos estudiantes de cada salón de todo grados kínder a sexto grado. Es recomendado que los padres/guardianes participen en estos eventos.

PREMIOS DE ASISTENCIA PERFECTA

Se le premiara este certificado/premio a todos estudiante quienes estén presentes todos los días lectivos, que lleguen a tiempo, y que se queden todas las horas del día lectivo.

LISTA DE HONOR

"Honor Roll" o Lista de Honor esta diseñado para reconocer la excelencia académica en los estudiantes de los grado 6. Los estudiantes deben ganar y mantener un nivel proficiente nivel 4 en todas las áreas académicas (artes de lenguaje, matemáticas, ciencias sociales y ciencias)

CLASSROOM PLACEMENT	COLOCACIÓ EN LOS SALONES DE CLASE
<p>A student’s class and teacher assignment for the first few weeks of school can be temporary and subject to change depending upon fluctuations in pupil enrollment and district class size guidelines. We make every effort to balance classes and sometimes this requires a change in placement. The final decision to make classroom placement is left at the discretion of the site principal.</p>	<p>La asignación de un estudiante de clase y maestro por las primeras semanas de escuela son temporales y sujetas a cambio dependiendo de las fluctuaciones de estudiantes inscritos y las regulaciones del distrito del tamaño de clases.</p>

CLOSED CAMPUS	PLANTEL CERRADO
<p>Nuview Elementary School has a closed campus. Students may not leave the grounds at any time during the school day except in the company of a parent, guardian, or those authorized on the EMERGENCY CARD. All visitors must check in at the office, where they will be issued a visitor pass. (Penal Code Sec. 627) All students leaving campus before the end of the school day must be released from the office.</p> <p>Note: In the event of separated or divorced parents, student will be released base on the court documents regarding legal custody. It is the parent’s responsibility to ensure that current court documents are given to the school to be place in the student’s records</p>	<p>Escuela Nuview tiene el plantel cerrado. Los estudiantes no pueden dejar las instalaciones a cualquier hora durante el día de escuela, excepto que vayan en compañía de un padre, guardian o aquellos que estén autorizados en la TARJETA DE EMERGENCIA. Todos los visitantes deben registrarse en la oficina, donde se les dará un pase de visitantes. (Código Penal Sección 627) Todos los estudiantes que dejen el plantel antes de que se acabe el día escolar su salida debe ser autorizada en la oficina.</p> <p>Nota: En el caso de tener padres separados o divorciados, los papeles de la corte deberán ser mostrados en los cuales se indique la custodia legal. Es la responsabilidad de los padres el asegurar que los documentos de corte sean actualizados y entregados a la escuela para ser colocados en los records del estudiante</p>

HOMWORK GUIDELINES

The Nuvew Union School District believes homework is an essential part of the educational process and promotes the scholastic growth of students. It also teaches student responsibility and accountability. Homework assignments give students the opportunity to practice concepts learned in class, and parents the chance to become more familiar with the core curriculum and monitor their child's progress.

Parents can help with their child's success by:

- Scheduling a specific time and place to do homework in the household.
- Having a quiet time and study area free of distractions with good lighting.
- Keeping paper, pencils, dictionary, and other study materials in your work area.
- Encouraging and praising your child.
- Helping you child with organization when needed.
- Helping your child make deadlines and due dates.
- Being supportive and encouraging AND checking to make sure that assignments are being completed.
- Contacting your child's teacher if assignments are not arriving home.
- MAKING HOMEWORK IMPORTANT!

Student Homework Responsibilities:

- Know homework assignments before leaving school each day.
- Take homework assignments and needed materials home.
- Spend necessary time each night on homework.
- Ask parents for help if needed.
- Submit your finished homework to your teacher neatly done and on time.

REGULACIONES PARA LAS TAREAS

El Nuvew Union School District cree que la tarea es una parte esencial del proceso educativo y promueve el crecimiento escolar de los estudiantes. También enseña a los estudiantes responsabilidad e importancia. Las asignaciones de tareas dan a los estudiantes la oportunidad de practicar conceptos aprendidos en la clase y a los padres les da oportunidad de llegar a familiarizarse mas con el programa educativo y monitorear el progreso de su hijo(a)

Los padres pueden ayudar con el éxito de sus hijos(a) de la siguiente manera:

- Programando un tiempo específico y lugar donde hacer la tarea en la casa.
- Teniendo un lugar callado y área de estudio libre de distracciones con buena luz.
- Teniendo papel, lápices, diccionarios y cualquier otro materiales de estudio en su área de trabajo.
- Ayudando a su hijo(a) con la organización cuando es necesario.
- Ayudando a su hijo(a) a cumplir con las fechas de entrega.
- Apoyando y animando ADEMÁS revisando que sus tareas hayan sido completadas.
- Contactando al maestro(a) de su hijo(a) si no llegan las tareas a casa.
- HACIENDO QUE LA TAREA SEA IMPORTANTE!

Responsabilidades de la Tarea para el Estudiante:

- Saber cual es la tarea antes de dejar la escuela diariamente.
- Llevarse la tarea y los materiales necesarios a la casa.
- Pasar tiempo necesario cada noche haciendo tarea.
- En caso necesario pedirle a sus papas por ayuda.
- Entregar su tarea terminada al maestro(a) limpia y a tiempo.

PARKING LOT PROCEDURES	PROCEDIMIENTOS EN EL ESTACIONAMIENTO
<p>To alleviate congestion in the parking lot, Parents should use marked parking spaces only. Please do not park in the bus-loading zone, or any red painted curbs.</p> <p>For the safety of students, parents should pick up their children from the school release zone located in the parking lot by the MPR. Please remember that children must be buckled up before leaving.</p>	<p>Para aliviar la congestión en el estacionamiento, los padres deben usar los espacios de estacionamiento marcados solamente. Por favor no se estacione en las zonas marcadas con una línea roja.</p> <p>Por seguridad de los estudiantes, los padres deben de recoger a sus hijos(as) en la zona de salida situada en la parte posterior de la escuela cerca de la escuela preescolar. Por favor recuerde que los niños deben abrocharse su cinturón antes de partir.</p>
FIELD TRIP	PASEOS ESCOLARES
<p>Field trips are wonderful opportunities for students to extend their learning experiences and apply them to the world around them. All field trips are standards-based and will include learning goals for students. They are not intended to be family outings, but rather classroom activities. Only approved chaperones are permitted with the student groups on our field trips and will be expected to provide supervision for student groups. Chaperones must be 21 years of age or older to serve as a field trip chaperone. Siblings may not accompany students on field trips. A Field Trip Permission Form must be completed, signed by the parent, and returned to the teacher in order for a student to be eligible to attend. Students are expected to ride to the field trip on the school bus. Parents may transport their children home AFTER SIGNING THEM OUT at the end of the trip with the teacher.</p>	<p>Paseos escolares son una gran oportunidad para extender sus experiencias y aplicarlas a el mundo que las rodea. Todos los paseos escolares son basados en estándares académicos y incluyen metas para los estudiantes. La intención de estos paseos no es para una salida familiar, sino una extensión del salón. Solamente acompañantes estan permitidos a acompañar a los estudiantes en los paseos escolares y se espera que el acompañante supervise el grupo que se le asigna. Todo acompañante debe ser mayor de 21 años de edad. Hermanitos no pueden acompañar a los estudiantes en los paseos escolares. Una Forma de Permiso para Participar en un Paseo Escolar debe ser completada, firmada por el padre/guardian, y regrese al maestro para que el estudiante sea elegible para participar. Estudiantes deben ser transportados en el camión escolar para asistir en los paseos escolares. Padres pueden transportar a sus propios hijos DESPUES DE QUE FIRMEN que se los van a llevar después del paseo.</p>

PROHIBITED ITEMS

ARTÍCULOS PROHIBIDOS

In order to maintain a safe and healthy environment where student can focus on learning, the following items are prohibited:

- Radios, cell phones, I-pods, CD players, CD's, television sets, hand-held electronic games, tape players, computer games, game cartridges, cameras or any other electronic equipment. (Permission may be given for special activities with prior written documentation between parent and staff).
- Gambling devices such as dice, playing cards, etc. that are used for gambling.
- Toys from home unless authorized by the teacher or principal. No yoyos, marbles, or trading cards.
- Drugs, alcoholic beverages, narcotics, cigarettes, and lighters, matches, and "look-alikes".
- Explosive devices, firecrackers, cherry bombs, etc.
- Disruptive devices such as stink bombs, noise makers, etc.
- Weapons of any kind, including pocketknives or other dangerous or sharp items.
- Toys that are realistic simulations of guns and knives.
- Laser pointers of any kind.

Please Note: Personal items will be confiscated and held in the school office for parent pick up. Items not picked up by the end of each trimester will be discarded.

Los siguientes artículos está prohibido traerlos a la escuela como una protección de la salud y seguridad para todos los estudiantes de Primaria Nuvview:

- Radios, i-pods, CD players, CD's, sets de televisión, juegos electrónicos portables, grabadoras, juegos de computadoras, cámaras o cualquier otro equipo electrónico (los permisos deben ser otorgados para actividades especiales, con una documentación antes entre padres y empleados)
- Artículos de azar tales como dados, cartas de juego, etc. que son usadas para apostar.
- Juegos de la casa a menos que sea autorizado por el director o maestro(a). No yo-yos, canicas o tarjetas de intercambio.
- Drogas, bebidas alcohólicas, narcóticos, cigarros y encendedores, cerillos o algo que se le parezcan.
- Artefactos explosivos, cohetes, bombas de cerezo, etc
- Artefactos destructivos tales como bombas apestosas, productores de ruido, etc.
- Armas de fuego de cualquier clase, incluyendo navajas de bolsillo y otros artículos filosos y peligros.
- Juguetes que sean simulaciones realistas de pistolas o cuchillos. (Por favor recuerden que esta es una regla cuando planeen el disfraz de Halloween en la escuela)
- Apuntadores de laser de cualquier clase.

Por favor: Artículos personales pueden ser confiscados y detenidos en la oficina de la escuela hasta que los padres pasen a recogerlos. Los artículos que no sean recogidos para finales de cada trimestre serán tirados

SEARCH AND SIEZURE

The administration retains control over buildings, parking lots, and grounds, and has the right to search them without warrant. All persons entering a school site or district facility may be subject to a metal detector scan and/or personal search to ensure that weapons, drugs, or other dangerous items are not brought on campus. Violators are subject to suspension, expulsion, or arrest

RESISTRAR Y CONFISCAR

La administración mantiene control sobre los edificios, estacionamientos y patio, y tiene el derecho de registrar aun sin una orden. Todas las personas que entren al plantel escolar o edificios del distrito pueden ser objeto del detector de metales y/ o registro personal para asegurar que no han traído al plantel artículos como armas de fuego, drogas u otros artículos peligrosos. Violaciones son sujetas a la suspensión, expulsión o arresto.

VISITORS AND VOLUNTEERS

We welcome all parents and community members to volunteer and/or visit at Nuview. The staff appreciates the opportunity to demonstrate the school program and invites volunteerism. All volunteers and visitors **MUST sign in at the office and receive a visitor's pass** before they may proceed to the classroom. This policy is for the safety of your child, and is in compliance with Penal Code Sec. 627.

Volunteering in the classroom is NOT THE TIME to conference with the teacher. If you would like a conference, please arrange a date and time with the classroom teacher. Please do not disrupt classes or try to talk to the teacher during instructional time. You may leave a note with the office or request to have the teacher call you before or after school.

Volunteer opportunities at Nuview include: working with individuals or small groups of students, chaperoning a field trip, assisting with reading groups, assist in the Office and Media Center, sharing a hobby or vocation, assisting with playground activities, copying classroom materials, helping with performing arts productions, etc. Please call the school office if you would like to become a volunteer

VISITANTES Y VOLUNTARIOS

Damos la bienvenida a los padres y miembros de la comunidad a ser voluntarios y/o visitar Nuview. Los empleados aprecian la oportunidad para demostrar el programa de la escuela y los invita a ser voluntarios. Todos los voluntarios y visitantes **DEBEN firmar en la oficina y recibir un pase de visitante** antes de que ellos puedan entrar a un salón de clases. Las políticas es por la seguridad de su hijo(a) y es un acuerdo con el Código Penal Sección 627.

Ser voluntario en el salón de clases NO ES LA HORA para tener una conferencia con el maestro(a). Si usted desea una conferencia, por favor solicite un día y hora para con el maestro(a) del salón de clases. Por favor no interrumpa las clases o trate de platicar con el maestro(a) durante su tiempo de instrucción. Usted puede dejar una nota en la oficina para solicitar tener una conferencia con el maestro(a) o llamando a la escuela antes o después de escuela. Oportunidades de voluntarios en Nuview incluye: trabajar con grupos individuales o con pequeños grupos de estudiantes, chaperones en excursiones, asistiendo en la lectura, asistir en la oficina o en la biblioteca, compartiendo un hobby o unas vacaciones, asistiendo actividades del patio de juegos, copiando materiales del salón de clases, ayudando con producciones de presentaciones de artes, etc. Por favor llame a la oficina de la escuela si usted desea ser un voluntario.

PARENT PARTICIPATION AND INVOLVEMENT

PARTICIPACION DE PADRES

How can parents become involved?

At Nuview we believe that parents play a critical role in the life of their son/daughters success as a student. Therefore, we believe that parents are afforded right as it relates to their son/daughter(s) education.

The following list of rightful parent expectations include those aspects of school and schooling that, as parents, we want, and we believe all parents have similar expectations:

- *Schools must be safe places.*
- *Schools must be inviting places, organized and decorated to encourage attendance and positive behavior of all individuals who enter it.*
- *School personnel should treat each student as an individual and in a manner like that of a caring family.*
- *Schooling is the greatest helping hand that our society gives to its members, so it must include a curriculum that is relevant to the student as it is to the society at large and it must be imparted using effective and efficient methods, methods that have received empirical validation.*
- *Schooling must also encourage students to be quality learners, respectful of their teachers, and friends with their fellow students.*
- *Schooling must be free of bullying, and it must be free of "putdowns" or other disrespectful actions.*
- *Schooling must be based on the practice of rewarding student effort and student achievement with praise and other favorable consequences.*
- *Schooling must be a collaborative effort between school personnel and parents, an effort that involves open communication and frequent progress reports.*
- *School personnel must be eager to be the best instructors they can be; they must be positive and supportive of their students, caring for them and their growth*

Research shows that strong parental involvement leads to student success at school. Parents interested in partnering with the school are encouraged to contact the school for additional information regarding:

- Parental involvement policies
- School-parent compact
- Ongoing parent/community meetings (ELAC)
- Advisory committee/school site council meetings
- Parent volunteer opportunities through Roadrunner Volunteer League

¿Cómo pueden participar los estudiantes?

En Nuview creemos que los padres tienen una parte crítica en el éxito de hijo(a). Por lo tanto, creemos que los padres tienen derechos y la obligación a ser parte del éxito de sus hijos.

La siguiente lista de expectativas de los padres legítimos son aquellos aspectos de la escuela y de la enseñanza que, como padres, queremos, y creemos que todos los padres tienen expectativas similares:

- Las escuelas deben ser lugares seguros.
- Las escuelas deben ser lugares acogedores, organizados y decorados para fomentar la asistencia y el comportamiento positivo de todas las personas que entran en ellos.
- El personal escolar debe tratar a cada estudiante como un individuo y de una forma como la de una familia cariñosa.
- La educación es apoyo que nuestra sociedad da a sus miembros, por lo que debe incluir un plan de estudios que es relevante para el estudiante y debe ser impartida con métodos eficaces y eficientes, los métodos que han recibido validación.
- La escuela también debe alentar a los estudiantes a ser aprendices de calidad, respetuosos con sus maestros y amigos, con sus compañeros.
- La escuela debe estar libre de intimidación, y debe estar libre de "humillaciones" u otros actos irrespetuosos.
- La escuela debe ser basada en la práctica de recompensar el esfuerzo del estudiante y el logro del estudiante con elogios y otras consecuencias positivas.
- La escuela debe ser un esfuerzo de colaboración entre el personal escolar y padres de familia, un esfuerzo que implica la comunicación abierta e informes frecuentes de progreso.
- El personal escolar debe estar muy dispuestos a ser los mejores instructores que puedan ser, deben ser positivos y de apoyo de sus alumnos, cuidando de ellos y de su crecimiento

Investigaciones han mostrado que la participación de los padres resulta en el éxito en la escuela para los estudiantes. Padres que están interesados en participar en la escuela comuníquese con el personal de la escuela para más informes sobre lo siguiente:

- Pólizas de Participación de los Padres
- Pacto entre la escuela-padres
- Programa de Padres de familia (Watch Dogs)
- Juntas de padres de la comunidad (ELAC)

STUDENT HEALTH

SALUD DEL ESTUDIANTE

Nuview Union School District has one credentialed school nurse who oversees health services at all sites.

A health clerk is on duty daily at Nuview Elementary School to provide initial first aid for students as well as support other health service activities. The health clerk maintains the Health Office, which is located in the school office and will assist students who become ill / injured while at school. Please contact your physician if you have concerns about your child's health, as the health clerk is not able to assume responsibility for diagnosing health problems. Please do not send your child to school if there has been:

- Vomiting or diarrhea in the last 24 hours.
- A fever of 100 degrees or higher in the last 24 hours.
- Itchy, burning, bloodshot, or draining eyes. These can be symptoms of "pink eye" (usually very contagious and needs treatment by a doctor).
- A rash or other questionable symptoms.

If a student is too ill to stay at school or has a severe injury, office staff will notify a parent/guardian to come and pick up their child. No student will be released to anyone who is not listed on the student's Emergency Card. The following conditions require a physician's note prior to returning to school:

Any child who has been hospitalized

Any child who requires compression bandages, casts, crutches, wheelchairs, etc.

Any child who is under a physician's care for a contagious disease or injury

Students returning from any contagious infection or illness must first be cleared through the Health Office.

All medications will be kept in the Health Office and be distributed by school office staff. No medication, including over-the counter medicines shall be administered except on the written orders of a physician or dentist. If your child will need medication during school hours, please call the office to request a "Medication Authorization Form" or download it from our District Website (www.nuview.k12.ca.us) .

Immunizations are required to enroll your child in school. More information is available in the Health Office regarding immunization schedules as well as on our District Website.. Parents will be notified when a student needs additional immunizations. Physical examinations and a Dental Exam are required for ALL kindergarten students. (These forms are provided in our enrollment packets or you may access them from our district website.)

Una oficinista de salud esta trabajando diariamente en la oficina de la Primaria Nuview.

La oficinista de salud mantiene la Oficina de Salud, la cual esta localizada en la oficina de la escuela y asistirá a los estudiantes quienes lleguen lastimados o enfermos durante las horas de escuela. Por favor comuníquese con su doctor si tiene dudas sobre la salud de su hijo(a), ya que la oficinista de salud no asume la responsabilidad por diagnosticar problemas de salud. Por favor no mande a su hijo(a) a la escuela si ha estado:

- Vomitando o con diarrea en las últimas 24 horas.
- Con fiebre de 100 grados o mas en las últimas 24 horas.
- Síntomas severos de resfriado (estornudos, congestión nasal, tos persistente, dolor de garganta.)
- Comezón, quemaduras, ensangrentado u ojos llorosos. Estos pueden síntomas de "mal de ojo" (usualmente contagioso y necesita tratamiento por un doctor)
- Una comezón o síntomas sospechosos.

Si un estudiante esta muy enfermo para permanecer en la escuela o tiene una lastimadura severa, empleados de la oficina notificarán al padre/guardian para venir a recoger a su niño(a). A ningún estudiante se le permitirá la salida con alguien que no este enlistado en la Tarjeta de Emergencia. Las siguientes condiciones requieren una nota del doctor para regresar a la escuela:

Cualquier estudiante que haya sido hospitalizado.

Cualquier estudiante que requieran de vendas, yeso, muletas, sillas de ruedas, etc.

Cualquier estudiante quien este bajo cuidado médico por enfermedades contagiosas o lastimaduras.

Los estudiantes que regresen de alguna infección contagiosa o enfermedad deben de verificar con la oficina de salud de la escuela.

Todos los medicamentos se tienen que conservan en la Oficina de la Escuela y ser distribuidos por un emplead de la escuela. Ningún medicamento, incluyendo medicinas que se pueden comprar en el mostrador pudiera ser administradas excepto con una orden por escrito del doctor o dentista. Si su hijo(a) necesita medicamentos durante las horas de escuela, por favor llame a la oficina para solicitar una "Forma de Permiso para Dar Medicamentos".

Las vacunas son requeridas para inscribir a su hijo(a) en la escuela. Más información esta disponible en la oficina de salud referente al calendario de vacunas. Los padres serán notificados cuando un estudiante necesite vacunas adicionales. Exámenes físicos son requeridos para TODOS los estudiantes de Kindergarten

