

# Bienvenidos a Ocean View High School!

## Pasos para el Nuevo Inscrito:

1. Toda la documentación necesaria se entrega a la secretaria de supervisión (Jade Nguyen, 714-848-0656 x 4405). **Por favor primero llame a la secretaria para hacer una cita antes de venir.**
2. Los documentos se revisan.
3. Según corresponda, se hará una cita con el especialista de orientación u otro personal escolar de su hijo una vez que todo lo necesario se ha recogido.

## Artículos Necesarios:

Favor de traer **copias** de los siguientes artículos:

1. Comprobante de edad
2. Identificación del padre
3. Formulario de Verificación de Residencia **O** Formulario de Residencia Compartida
  - a. Si el nombre del padre o tutor legal aparece en las pruebas de residencia, entonces se usará el Formulario de Residencia.
  - b. Si usted vive con o alquila de otra persona cuyo nombre aparece en las pruebas de residencia, entonces va a usar el Formulario de Residencia Compartida. El Formulario de Residencia Compartida debe ser autenticado por notario.
4. **DOS** comprobantes de domicilio. Solamente aceptamos los formularios a continuación. Por favor note que una de las pruebas debe ser una cuenta de servicios.
  - a. Cuenta actual de electricidad
  - b. Cuenta actual de *Southern California Gas*
  - c. Cuenta actual de cable
  - d. Cuenta actual de teléfono celular
  - e. Documentos actuales de impuestos sobre la propiedad o de impuestos sobre el ingreso
  - f. Cuenta actual de agua
  - g. Cuenta actual de manejo de desechos
  - h. Talón de sueldo actual (el nombre y dirección deben aparecer en el talon de sueldo)
  - i. Documentos actuales de seguro social
  - j. Si usted alquila, y no paga por servicios públicos porque están incluidos en el alquiler, necesitaremos una carta del arrendador y/o una copia del contrato de alquiler que indica que los servicios están incluidos.
5. Certificados académicos no oficiales de la escuela anterior (Nota: Si ya ha comenzado la escuela, también se necesitan las calificaciones de retirada.)
6. Inmunizaciones (debe ser aprobado por la oficina de salud)
7. Si viene de fuera de los EEUU: Prueba de TB (60 días a partir del primer día escolar del estudiante)
8. Si es aplicable: documentos de Educación Especial, Tutoría legal, etcétera.

## For Office Use Only

- a. \_\_\_\_\_ Census Form
- b. \_\_\_\_\_ Home Language Survey
- c. \_\_\_\_\_ Verify address on School Locator (Secretary can do so over the phone or in person)
- d. \_\_\_\_\_ New Student Pre-Assessment Questionnaire (applicable to students new to the country)