

Escuela Autónoma Pacoima

Reunión de la Mesa Directiva (SGB)

lunes, 6 de noviembre del 2017

Miembros Presentes: Ruben Castorena, Steve Holle, Jose Razo, and Esther Villa.

Miembros Ausentes: Veronica Arreguin, Pablo Escobar, and Gonzalo Vasquez.

Representantes de Concilios Presentes: Ángela Tilghman, Tania Jordan, and Agustín Mena.

Directores Presentes: Maureen Clarke, Sylvia Fajardo, Salvador Villescás, y Deonna Williams.

Otros Presentes: Adelina Contreras y Gordon Engstrom

I. La Reunión se llamó al orden a las 4:38 pm

Pase de lista: la asistencia fue tomada

II. Minutas: Corrección al Acta del 9 de octubre de 2017: La Sección IVc cambia "Mean" a Mena. La moción para adoptar el acta del 9 de octubre de 2017, corregida, fue hecha por Ángela Tilghman y secundada por José Razo. La Junta estuvo en consenso y las minutas del 9 de octubre de 2017 se adoptaron como corregidas.

III. Comentario público: ninguno

IV. Elementos de acción - Revisar y aprobar:

Sesión cerrada: la Junta ingresó a sesión cerrada a las 5:20 p.m.

a. Asunto de personal:

Sesión abierta - Junta fuera de la sesión cerrada a las 6:35 p.m.

b. Informe sobre la sesión cerrada: la Junta revisó las preocupaciones del personal y se tomaron las medidas adecuadas.

c. Revisión y firma: Monitoreo de cumplimiento y certificación de la revisión de cumplimiento de la Junta: Maureen Clarke presentó la lista completa de verificación de cumplimiento a la Junta. La lista de verificación incluye todos los entrenamientos obligatorios y otros elementos de cumplimiento. La moción para certificar el Monitoreo y la Certificación de Cumplimiento de la Revisión de Cumplimiento de la Junta fue realizada por Rubén Castorena y secundada por Agustín Mena. La Junta estuvo en consenso unánime.

d. Revisar y aprobar el Contrato ExED: Maureen Clarke presentó el contrato ExED 2017-2018. El contrato describe los deberes realizados por ExED en nombre de Escuela Autónoma Pacoima (PCS) por \$ 152,000.00. José Razo hizo la moción para aprobar el contrato ExED según fue presentado y Angela Tilghman secundó la moción. La Junta estaba en consenso unánime.

e. Resolución de la Junta - Contrato Pre-k con el Departamento de Educación de California (CDE): Sylvia Fajardo presentó la Resolución de la Junta (11-6-17) designándola como firmante del Contrato de Pre-k con el Departamento de Educación de California (CDE) para las tres (3) clases adicionales de Pre-k. Una de esas clases actualmente está abierta en Escuela Autónoma Pacoima con dos clases más (día completo) para abrir pronto fuera del plantel. PCS es el contratista de estas clases y el Youth Policy Institute (YPI) es el subcontratista. La moción para firmar la Resolución del Consejo (11-6-17) fue hecha por Agustín Mena y secundada por Ángela Tilghman. La Junta estuvo en consenso y la resolución fue aprobada.

f. Resolución para restringir fondos para Expansión Project / Plan: pospuesto - más información en la próxima reunión

V. Artículos informativos:

a. Informe Académico: Deonna Williams informó que el 66% de los estudiantes de la Escuela Autónoma Pacoima (PCS) están leyendo a nivel de grado o superior en el primer trimestre. Ella también informó que el 67% están en o por encima del nivel de grado en Matemáticas. Informó que 22 estudiantes están en el Nivel 2 (que asisten a la Escuela de sábado) y que los 11 estudiantes (primero y segundo grado) en el Nivel 3 están recibiendo Tutoría y asistiendo a la Escuela de sábado. PCS está esperando recibir cuatro (4) tutores adicionales de Promise Corp. La Sra. Williams también informó que las pruebas iniciales CELDT en el plantel PEA se han completado y los resultados se han presentado al Estado. Las primeras Evaluaciones Anuales de Competencia del Idioma Inglés para California (ELPAC) serán administradas en la primavera.

b. Finanzas:

- i. Balance general (del 1 de septiembre de 2017 al 30 de septiembre de 2017)
- ii. Estado de resultados (del 1 de septiembre de 2017 al 30 de septiembre de 2017)
- iii. Flujo de efectivo (del 1 de septiembre de 2017 hasta el 30 de septiembre de 2017)

Gordon Engstrom, representante de ExED, presentó y explicó las cifras contenidas en los informes de Análisis financiero, Balance general, Estado de resultados y Flujo de efectivo. También presentó el Registro de cheques / comprobantes (1 de septiembre de 2017 hasta el 30 de septiembre de 2017).

c. Presentación de STEAM - Millán / Córdoba: pospuesto

VI. Construcción de la Agenda:

- a. Plan de Proyecto de Expansión
- b. Informe Académico del Director de Instrucción
- c. Finanzas
- d. Presentación de Jorge Córdoba y Sergio Millán (STEAM)

VII. Clausura: José Razo hizo la moción para clausurar la sesión a las 6:40 pm. Agustín Mena apoyó la moción y la Junta estuvo en consenso para clausurar la sesión.

Próxima Reunión: lunes 4 de diciembre del 2017 @ 4:30 pm.

Presentada respetuosamente por: Adelina Contreras ☺